

# Factsheet für Hüttendienste im Leopold-Happisch-Haus

Hier haben wir alle notwendigen Informationen für deinen Hüttendienst zusammengefasst. Informiere Dich bitte vor Beginn des Hüttendienstes auf unserer Website, Facebook oder persönlich bei den nachfolgend genannten Ansprechpartnern, um über die aktuelle Situation informiert zu sein.

**Anwesenheit** Als Hüttendienst solltest Du vor allem am späteren Nachmittag, am Abend und in der Früh als Ansprechperson für die Gäste im Leopold-Happisch-Haus anwesend sein; in der übrigen Zeit kannst Du selbstverständlich die Natur genießen und Bergtouren unternehmen.

**Absage** Solltest Du einen bereits fixierten Hüttendiensttermin aufgrund einer schlechten Wettervorhersage oder sonstigen Gründen nicht wahrnehmen können oder wollen, bitten wir Dich in jedem Fall um eine kurze schriftliche Absage an unseren Hüttendienstkoordinator.

**Brandalarm** Wenn in der Hütte ein Brandalarm ausgelöst wird, bitten wir Dich für unsere interne Dokumentation das Datum, die Uhrzeit und den Auslösegrund zu notieren und in einem kurzen Mail an [andreas.fercher@naturfreunde.at](mailto:andreas.fercher@naturfreunde.at) zu melden.

**Deine Aufgaben** Als Hüttendienst fungierst Du als kompetente Ansprechperson und stehst den Gästen mit Rat und Tat im Hüttenalltag zur Seite. Keinesfalls bist Du dabei das Küchen- oder Reinigungspersonal für die Gäste.

Folgende Aufgaben sind von Dir als Hüttendienst zu erledigen:

- Gäste über das Selbstbewirtschaftungskonzept informieren
- Unklarheiten bei der erforderlichen Zimmerreservierung aus der Welt schaffen
- Moderation der »Aufgabenliste für Hüttengäste«
- Gäste bei der Abrechnung unterstützen (Anzahlungen berücksichtigen)
- Einhaltung der Hüttenordnung überwachen
- Lebensmittel- und Getränkevorräte im EG-Vorratsraum nachfüllen
- Rückmeldung über Getränke- und Lebensmittelvorräte im Vorratskeller
- Toilettenpapier nachfüllen
- Schäden und notwendige Reparaturen melden
- Bei Bedarf den Geschirrspüler ausräumen und Klarspüler/Salz nachfüllen

Bevor Du die Hütte am Ende des Hüttendienstes verlässt:

- Zurückgebliebene verderbliche Lebensmittel aus dem Kühlschrank entsorgen
- Volle Müllsäcke ins Nebengebäude tragen und frische Müllsäcke einhängen
- Bei Bedarf den Biomüll am Kompost hinter dem Nebengebäude entleeren
- Alle Fenster und Außentüren schließen
- Kontrollieren ob die Öfen in der Küche und Stube aus sind
- Licht und alle Elektrogeräte abschalten
- Bei Bedarf Abrechnungformulare, Kuverts und Zahlscheine nachlegen
- Kassa entleeren und Kuverts ins Tal bringen

- Hüttendienstzimmer** Für alle Hüttendienste steht das **Hüttendienstzimmer (Streitmandl, OG-4BZ-02)** bereit, weshalb keine gesonderte Reservierung über das Online-Buchungstool erforderlich ist. Solltest Du einen Hund mitbringen, teile uns das bitte so bald als möglich mit, da wir in diesem Fall das »Hundezimmer« für dich reservieren müssen, sofern es in dem betreffenden Zeitraum noch frei ist! Während deines Hüttendienstes nächtigst du mit einer erwachsenen Begleitperson und den eigenen Kindern kostenlos im Leopold-Happisch-Haus. Konsumierte Lebensmittel und Getränke aus dem offiziellen Lebensmittel- und Getränkeangebot der Hütte sind mit den regulären Preisen mittels eines Abrechnungsformulars zu zahlen.
- Kassaentleerung** Am Ende des Hüttendienstes musst Du die Kasse entleeren und die Kuverts ins Tal bringen. Achte bei der Entnahme darauf, dass alle Kuverts fest verklebt sind. Die Kuverts sind innerhalb von drei Tagen nach vorheriger Rücksprache persönlich bei einem der nachfolgend genannten Kontakte abzuliefern.
- Naturschutz** Als Hüttendienst hast Du eine Vorbildfunktion in allen Belangen des Natur- und Umweltschutzes sowie der Einhaltung aller relevanten gesetzlichen Vorschriften. Bitte beachte, dass offenes Feuer (= Lagerfeuer), das Abfeuern von Feuerwerkskörpern, das Pflücken von Blumen sowie das Abschneiden von Latschen innerhalb des Naturschutzgebietes »Tennengebirge« verboten ist.
- Schlüssel** Mit dem »Hüttendienstschlüssel« erhältst Du Zutritt zu allen für Dich als Hüttendienst notwendigen Räumen im Leopold-Happisch-Haus. Der Schlüssel ist in einem kleinen Schlüsseltresor mit Zahlencode neben der Kellertür zu finden; den jeweils aktuellen Zahlencode kannst Du nur persönlich beim Hüttendienstkoordinator erfragen. **Wenn Du unterwegs bist, muss der Schlüssel immer in dem versperren Schlüsseltresor in der Hütte verbleiben und darf nicht mitgenommen werden! Eine Weitergabe des Schlüssels oder des Zahlencodes an dritte Personen ist verboten.**
- Tourenauskünfte** Seitens der Naturfreunde Salzburg werden aus Haftungsgründen keine individuellen Tourenauskünfte und -empfehlungen an Gäste abgegeben. Wenn Du als Hüttendienst dennoch entsprechende Auskünfte und Empfehlungen aussprichst, erfolgt dies immer auf deine persönliche Verantwortung.
- Vorratskiste** Als Hüttendienst bieten wir Dir die Möglichkeit, am Beginn der Saison eine persönliche Vorratskiste mit max. 12 kg mittels Hubschrauber zum Leopold-Happisch-Haus fliegen zu lassen. Für die Einlagerung der Kiste ist unbedingt eine stabile Kunststoffbox mit fest verschließbarem Deckel notwendig, um Schimmelbildung und das Eindringen von Mäusen zu verhindern.
- Ansprechpartner** Für allgemeine Fragen zum Hüttendienst, zu Terminen und sonstigen organisatorischen Angelegenheiten wende Dich bitte an unseren Hüttendienstkoordinator: Christoph Schmuck - [christoph.schmuck@naturfreunde.at](mailto:christoph.schmuck@naturfreunde.at)
- Für die Übergabe des Kassensinhaltes wende Dich bitte an:  
Sebastian Krutter - [sebastian.krutter@naturfreunde.at](mailto:sebastian.krutter@naturfreunde.at)
- Bei technischen Problemen, Schäden oder erforderlichen Instandsetzungen an den Wanderwegen wende Dich bitte an:  
Andreas Fercher - [andreas.fercher@naturfreunde.at](mailto:andreas.fercher@naturfreunde.at)